






Bundeszentralamt
für Steuern

Wie erfasse ich meine Anlagen (Rechnungen / Belege) in einer CSV-Datei? (Stand 09/2018)

—

—

BOP Ihr Online-Portal 

Hilfe  Suchen 

Abmelden Automatisches Logout bei Inaktivität in: 29 min




Eingeben und Übernehmen Ihrer Daten Prüfen des gesamten Formulars Versenden Ihrer Daten Speichern und Formular verlassen Letzte automatische Speicherung vor: 0 min

Antrag auf Umsatzsteuervergütung inländischer Unternehmer aus dem Ausland

Startseite des Formulars

- 1 - Angaben zum Unternehmen
- 2 - Bankverbindung
- 3 - Anlagen zum Antrag auf Vergütung der Umsatzsteuer**
- 4 - Erklärungen des Unternehmers

Legende

-  Es sind keine Fehler vorhanden
-  Seiten enthalten Daten
-  Es müssen Angaben ergänzt oder korrigiert werden.




[Alle Symbole anzeigen](#)

3 - Anlagen zum Antrag auf Vergütung der Umsatzsteuer


Bisher erfasste Anlagen


Für die Erfassung von Anlagen ist die Auswahl eines Erstattungsstaats sowie eines Vergütungszeitraums auf der Startseite erforderlich.


Import von Daten

Importieren Sie hier Ihre Datenliste (Version 1.3 ). Detaillierte Informationen finden Sie in der Benutzeranleitung zur Importfunktion . Wenn Sie Ihre Daten mit Microsoft Excel vorbereiten, erleichtert Ihnen das **Excel-Sheet (XLS)** (Version 1.2.9 ) Ihre Arbeit.

Datenupload

Auswählen 

Durchsuchen 

Import starten 

Keine Einträge vorhanden

+ Weitere Daten hinzufügen

Gesamtsumme der Vergütungsbeträge

Gesamtsumme der Vergütungsbeträge

[< Vorherige Seite](#) [Nächste Seite >](#)

Klicken Sie auf „Import von Daten“. Es öffnet sich ein Fenster zur Importfunktion. Zur Erstellung einer CSV-Datei wird Ihnen an dieser Stelle ein Excel-Sheet zur Verfügung gestellt. Verwenden Sie immer die aktuelle Version, um sicherzustellen, dass es zu keinen Importfehlern kommt.



Seite 3 von 7 -

Ustveueru-Anlagen-Excel-Sheet (2).xls [Kompatibilitätsmodus] - Microsoft Excel

Start Einfügen Seitenlayout Formeln Daten Überprüfen Ansicht PDF-XChange

Ausschneiden Kopieren Einfügen Zwischenablage Format übertragen

Arial 10

Zeilenumbruch

Standard

Standard 2 Standard Gut Neut

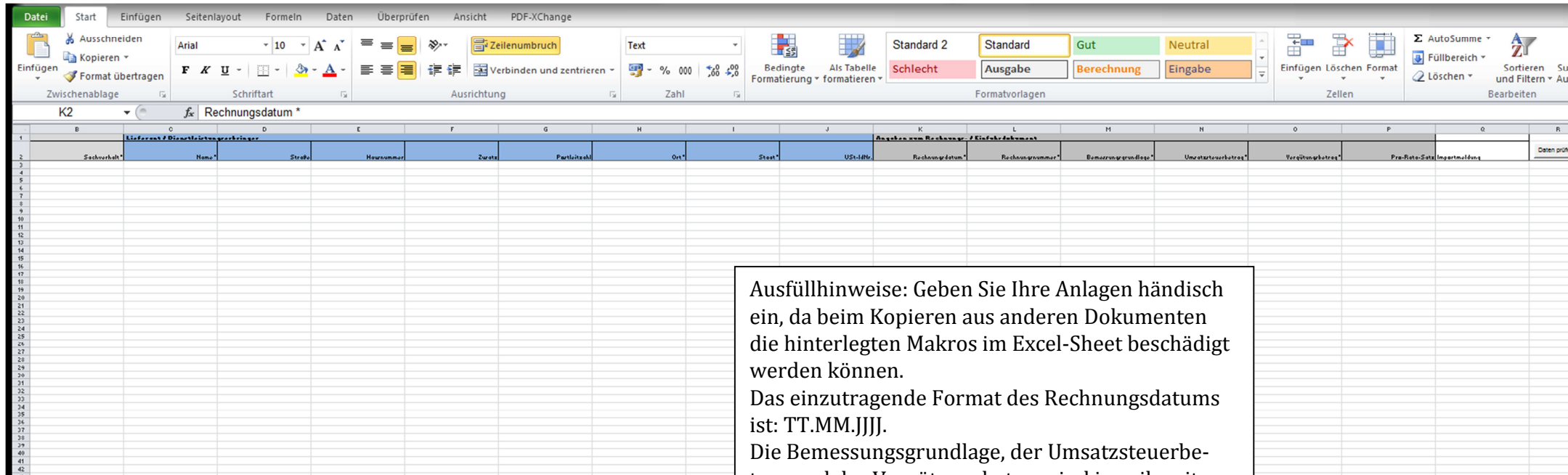
Schlecht Ausgabe Berechnung Eing

Sicherheitswarnung Makros wurden deaktiviert. Inhalt aktivieren

Q1

	A	B	C	D
1			Lieferant / Dienstleistungserbringer	
2	Anlagennummer *	Sachverhalt *	Name *	Straf
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

Nachdem Sie das aktuelle Excel-Sheet heruntergeladen und geöffnet haben, müssen Sie die „Inhalte aktivieren“. Nun können Sie mit dem Erfassen Ihrer Anlagen beginnen.



Ausfüllhinweise: Geben Sie Ihre Anlagen händisch ein, da beim Kopieren aus anderen Dokumenten die hinterlegten Makros im Excel-Sheet beschädigt werden können.

Das einzutragende Format des Rechnungsdatums ist: TT.MM.JJJJ.

Die Bemessungsgrundlage, der Umsatzsteuerbetrag und der Vergütungsbetrag sind jeweils mit einem „.“ an der Kommastelle zu trennen. Als Nachkommastelle sind zwei Zeichen einzugeben. Beispiel: Bemessungsgrundlage (Nettobetrag) der Rechnung: 129,99 € -> Eintrag im Excel-Sheet unter Bemessungsgrundlage: 129.99



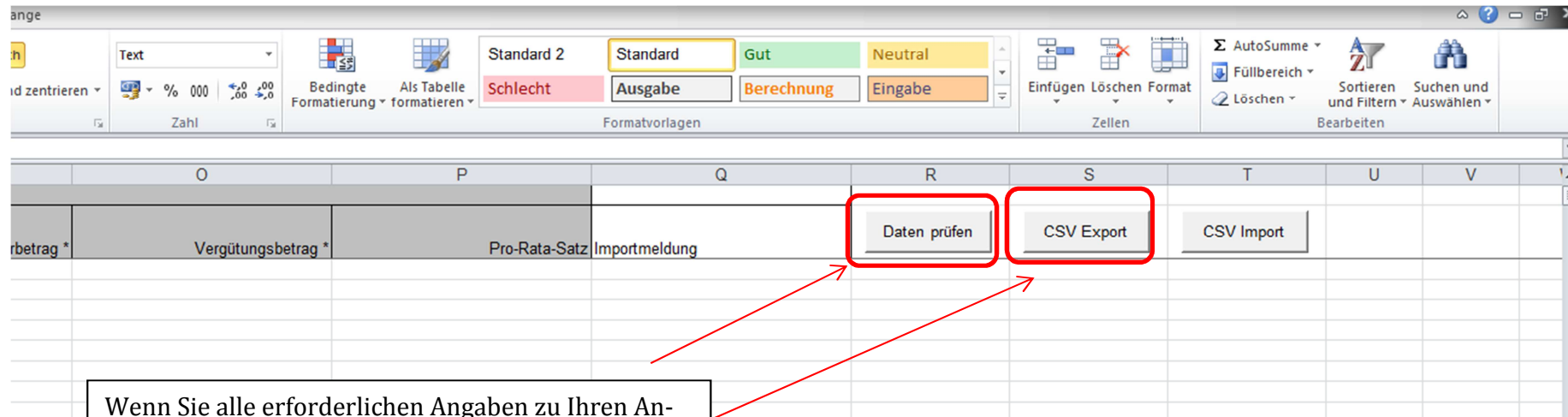
In der unteren Navigationsleiste finden Sie das zweite Tabellenblatt „Leistungsbeschreibungen“, in dem Sie die Art der Leistungen Ihrer zuvor erfassten Anlagen angeben müssen. Zudem finden Sie eine Hilfeseite und allgemeine Informationen.

40			
41			
42			
43			
44			
45			
46			
47			
48			
49			
50			
51			
52			
53			
54			
55			
56			

Navigation bar: **Anlagen** | Leistungsbeschreibungen | Hilfe zu den Listefeldern | Allgemeine Informationen | Änderungshistorie



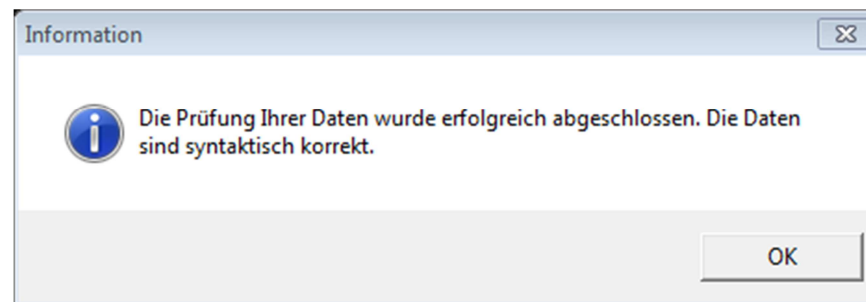
Seite 6 von 7 -



Wenn Sie alle erforderlichen Angaben zu Ihren Anlagen eingetragen haben, überprüfen Sie Ihre Eingaben über „Daten prüfen“. Bei fehlerfreier Eingabe Ihrer Anlagen erhalten Sie die abgebildete Information.

Danach können Sie sich das Excel-Sheet für etwaige spätere Änderungen u. Ä. speichern.

Über „CSV Export“ erstellen Sie sich eine CSV-Datei, welche Sie dann im BOP hochladen können.





Eingeben
und übernehmen Ihrer Daten

Prüfen
des gesamten Formulars

Versenden
Ihrer Daten

Speichern und Fortschreiten

Antrag auf Umsatzsteuervergütung inländischer Unternehmer aus dem Ausland

! Startseite des Formulars

- 1 - Angaben zum Unternehmen
- 2 - Bankverbindung
- 3 - Anlagen zum Antrag auf Vergütung der Umsatzsteuer**
- 4 - Erklärungen des Unternehmers

Legende

- Es sind keine Fehler vorhanden
- Seiten enthalten Daten
- Es müssen Angaben ergänzt oder korrigiert werden.

[Alle Symbole anzeigen](#)



3 - Anlagen zum Antrag auf Vergütung der Umsatzsteuer

Bisher erfasste Anlagen

Für die Erfassung von Anlagen ist die Auswahl eines Erstattungsstaats sowie eines Vergütungszeitraums auf der Startseite erforderlich.

Import von Daten

Importieren Sie hier Ihre Datenliste (Version 1.3). Detaillierte Informationen finden Sie in der Benutzeranleitung zur Importfunktion . Wenn Sie Ihre Daten mit Microsoft Excel vorbereiten, erleichtert Ihnen das [Excel-Sheet \(XLS\)](#) (Version 1.2.9) Ihre Arbeit.

Datenupload

Auswählen

Import starten

Durchsuchen

Wählen Sie Ihre erstellte CSV-Datei über „Durchsuchen“ aus und klicken Sie zum Hochladen „Import starten“.